

長崎ペンギン水族館 職場体験学習 募集要項

長崎ペンギン水族館では、社会教育普及活動の一環として、学生の職場体験学習の受入れを行っております。

1. 募集内容について

対 象	長崎市内および近隣の中学生・高校生
体験期間	最大2週間まで
受入時期	随時 ※ゴールデンウィーク、お盆期間、年末年始の受入れは行っていません。
受入れについて	学校行事として実施するため、個人での申込受付はしていません。 ※一校あたりの受入れ人数は2名まで ※体験期間が他校と重なった場合は先着順とさせていただきます。
内 容	水族館の飼育展示作業（ペンギン、魚類、無脊椎動物の飼育管理、イベント業務） 自然体験ゾーン管理作業（ビオトープ管理作業、イベント業務）

2. 申込みの流れについて

①申込書提出	「職場体験学習申込書」をご記入の上、郵送またはFAXにて提出してください。 ※体験学習希望日の3ヵ月前までに提出してください。
②受入可否の通知	「職場体験学習申込書」受領後に、受入れの可否を通知いたします。
③依頼書提出	受入れ決定後、「依頼書」(宛名：館長 田崎 智)を郵送または持参にて提出してください。 ※依頼書の様式は問いませんが、学校長名で発行し、公印をご捺印の上、申込者(生徒名)を記入してください。 ※体験学習希望日の1ヵ月前までに提出してください。 ※承諾書が必要な場合は依頼書と併せて提出してください。
④事前打合せ	事前打合せが必要な場合は、電話にてご連絡ください。

3. その他

注意事項	体験学習中に係る事故に対しては、当館は一切の責任を負いません。
持参品	汚れても良い服装（ジャージ、体操服等動きやすいものでズボンは長ズボンが好ましい） 昼食、飲み物、タオル
実習時間	中学生 9:00～15:00 高校生 8:30～16:30

《宛先および問い合わせ先》

〒851-0121

長崎県長崎市宿町3-16

長崎ペンギン水族館

TEL：095-838-3131 FAX：095-838-3134

担当：村越・松村

職場体験学習申込書

年 月 日

学校名・学年	
教諭氏名	
申込み人数 (2名まで) 名	
連絡先 TEL	(連絡可能な時間帯) 時 ~ 時
実施期間 年 月 日 ~ 年 月 日 日間	
備考	

提出先

長崎ペンギン水族館 実習担当 宛

〒851-0121 長崎市宿町 3-16

TEL : 095-838-3131 FAX : 095-838-3134

※郵送または FAX で提出してください。